**中南大学湘雅公共卫生学院**

**研究生学位论文预审管理办法**

**第一条 为进一步加强研究生培养过程管理，提高学位论文质量，不断健全和完善研究生培养质量保证体系，根据学校相关文件要求,结合我院实际，制定本管理办法。**

**第二条 我院所有申请博士、硕士学位（含同等学力硕士）的学位论文预审均适用本办法。**

**第三条 所有申请博士、硕士学位的研究生（含同等学力人员）需严格按照学术规范和论文撰写规范，完成学位论文初稿并经导师审查同意后，在答辩前一至三个月填写《中南大学湘雅公共卫生学院研究生学位论文预答辩申请表》，向学院提出预审申请。**

**第四条 应届毕业全日制博士、硕士研究生、双证分离的学位论文预审由学院各科室负责组织完成。预审形式为预答辩（特殊情况选择采取专家评阅论文的形式需上报学院学位评定分委会审核批准后，且评阅专家由学位评定分委会委派进行）。预审专家由学位与研究生教育专业方向负责人推荐并报学位评定分委会批准。**

**第五条 其他类型研究生（含超长学制博士研究生、硕士研究生、留学生、同等学力人员及非全日制专业学位研究生）学位论文预审由学院统一组织预答辩（双盲）。预答辩委员会组成由学院学位评定分委员会决定。**

**第六条 基本要求**

**预答辩要求公开进行（涉密学位论文除外），需提前三天在学院网站公布学位论文题目、预答辩申请人姓名、指导教师、预答辩委员会组成、预答辩时间和地点等信息。预答辩包括研究生本人陈述、专家提问、针对提问进行现场答辩和委员评议环节。预答辩委员会采取无记名投票和总体评议方式做出通过或未通过预答辩（预审）的意见。**

**博士学位论文预审专家不少于5名，一般应具有正高级专业技术职务或为博士生指导教师，至少有1位学位评定分委员会成员；硕士学位论文预审专家不少于3名，应具有高级专业技术职务或者硕士生导师资格，至少有1名硕士生导师。指导教师不得作为本人指导学生的预答辩委员会专家。**

**第七条 预审专家应本着高度负责、科学严谨、公正客观的原则，认真审核研究生学位论文工作情况及科研原始记录，从论文选题、文献综述、论文创新性、论文写作等方面认真审核，严格把关论文质量。**

**第八条 预审结果与处理**

**预答辩委员会采取无记名投票和总体评议方式做出通过或未通过预答辩（预审）的意见。同意票数达到三分之二及以上视为通过预答辩。**

专家认为只需简单修改或在学位论文盲审前能够完成修改工作的学位论文，视为“同意通过”；专家认为必须进行重大修改或在学位论文盲审前无法完成修改工作的学位论文，视为**“不同意通过（修改后再预审）”**。

“同意通过”的论文，**研究生根据预审意见进行论文修改，填写并提交《湘雅公共卫生学院研究生论文预答辩后修改情况表》后，方可进行论文不端行为检测。**“**不同意通过（修改后再预审）”**的论文，研究生应按要求修改，在3个月后再次申请学位论文预答辩。再次申请经预答辩流程审议仍不合格的，不再接受其后续申请。

**第九条 学院核算研究生学位论文首轮预审专家评审工作量，二次预审专家评审工作量由研究生导师承担。**

**第十条 本办法由湘雅公共卫生学院负责日常解释。本办法其他未尽事宜，按学校相关规定执行。**

**中南大学湘雅公共卫生学院**

**2023年3月6日**

**附件：**

1. 湘雅公共卫生学院研究生学位论文预审申请表

2. 中南大学研究生学位论文预审专家意见表

3. 中南大学研究生学位论文预审后修改情况表

湘雅公共卫生学院研究生学位论文预审申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请人 |  | 学号 |  | | 专业 |  |
| 论文题目 |  | | | | | |
| 导师 |  | | | 预审形式 | | 专家评阅论文 □  预答辩 □ |
| 论文  主要  成果 |  | | | | | |
| 发表论文 |  | | | | | |
| 学位论文主要成果和发表论文情况是否属实 □  学位论文与开题报告内容是否具有相关性 □  学位论文与发表学术论文情况是否具有相关性 □  是否同意学位论文提交预答辩 □  导师签字：  时间： | | | | | | |

中南大学研究生学位论文预审专家意见表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 学 号 |  | | | 二级单位 | | | |  | | 学位类别  （博士、硕士） | | |  |
| 学科专业 | |  | | | | | | | 研究方向 | |  | | | | | |
| 论文题目 | |  | | | | | | | | | | 导师姓名 | | |  | |
| 预审形式 | | 专家评阅论文□  预答辩□ | | | 预审时间 | | | | |  | | 预答辩  地 点 | | |  | |
| 导师审核意见（对学位论文综合评价、科研原始记录审核、是否同意预审）：  科研原始记录是否审核：**□是 □否** 是否同意预审：**□是 □否**  导师签字： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 专业方向负责人审核并确定专家  签字：  年 月 日 | | | | | | **预审专家** | | 姓 名 | | | 职 称 | | | 单 位 | | |
|  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |
|  | | |  | | |  | | |
| 预审（预答辩）专家对学位论文不足之处的评语及修改建议（可加附页）：  预审（预答辩）结果（在相应位置打“√”）：  **□ 同意通过 □ 不同意通过（修改后再预审）**  专家签字：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：1.若预审形式为评阅论文，预审专家每人填一份；若预审形式为预答辩，预答辩小组只填一份。

2.本表填完后由二级单位存档（保存期至少为学位授予后三年），导师或本人留存复印件。

中南大学研究生学位论文预审后修改情况表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 |  | | 姓名 |  | 导师姓名 |  | 预审时间 |  |
| 学位类别 | |  | | | 学 科 |  | | |
| 论文题目 | |  | | | | | | |
| 预审后论文存在的问题 | | | | | | | | |
| 修改说明 | | | | | | | | |
| 指导教师审查意见  1．学位论文是否按预答辩意见进行修改 □  2．是否同意学位论文提交不端行为检测 □  指导教师签字： 年 月 日 | | | | | | | | |
| 预答辩小组组长意见  1．学位论文是否按预答辩意见进行修改 □  2．是否同意学位论文提交不端行为检测 □  预答辩小组组长签字： 年 月 日 | | | | | | | | |

注：修改说明可附页